

**DIPARTIMENTO DIEF-SCUOLA INGEGNERIA / AREA TECNOLOGICA
OBIETTIVO DI STRUTTURA 2020**

NOTA INFORMATIVA

A parziale integrazione e modifica di quanto già comunicato con prot.n. 0053976 del 03/04/2020 a seguito del protrarsi della situazione epidemiologica e del mantenimento di parziali attività in smart working, si rileva l'esigenza di rimodulare o rettificare azioni/indicatori e valori obiettivo come segue:

<p align="center">Ambito A: INTERVENTI SUI SERVIZI: mantenimento del livello di efficienza dei servizi da remoto Motivazioni: il processo degli acquisti è ancora quello che da customer satisfaction non è pienamente soddisfacente.</p>		
<i>Azione/i (descrivere – max 500 caratteri)</i>	<i>Indicatore/i (max 250 caratteri)</i>	<i>Valori obiettivo (max 100 caratteri)</i>
<p>Azione A1 Rendere il processo acquisti più performante</p>	<p>Indicatore A1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - adeguamento applicativo on line all'innovazione normativa in vigore dal 1/1/2020; - semplificazione linguaggio e approccio all'utenza - impostazione grafica semplificata - presentazione al collegio direttori dell'applicativo ed estensione - migrazione su SIAF e ampliamento ad altre strutture dipartimentali 	<p>Entro il 30/6/2020</p> <p>Entro 30/9/2020</p>
	<p>Indicatore A2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - individuazione ed implementazione modalità per valutare i tempi di acquisto da quando la pratica è completa 	<p>Entro il 30/10/2020</p>
<p>Azione A2 Adeguamento al contesto emergenziale e per il rientro</p>	<p>Indicatore A2.1: Rivisitazione processi di reclutamento per adeguamento procedure on line (Assegni, borse, collab, doc a contratto)</p>	<p>Target A2.1</p> <p>Entro il 15/4/2020</p>
	<p>Indicatore A2.2 Studio e implementazione applicativo per richieste di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - interventi informatici e ricerca prodotti; - smaltimenti rifiuti; - lavorazioni con stampanti 3D; - lavorazioni meccaniche con macchine utensili disponibili in Dipartimento (sedi di S.Marta e Calenzano). da estendere all'esterno per richieste di prestazioni c/terzi 	<p>Target A2.2</p> <p>Realizzazione Entro 30/9/2020</p> <p>Studio: entro 30/9/2020 Sperimentazione prima parte: entro 30/10/2020 Avvio definitivo e completo entro 30/11/2020</p>

Ambito B: ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ – Azioni per la dematerializzazione dei processi

Format obiettivo struttura

<i>Azione/i (descrivere – max 500 caratteri)</i>	<i>Indicatore/i (max 250 caratteri)</i>	<i>Valori obiettivo (max 100 caratteri)</i>
Azione B Adeguamento al contesto emergenziale	Indicatore B1 - Adozione modalità smart working: strumenti e modalità: <ul style="list-style-type: none"> o Presentazione e condivisione con il personale: pianificazione o Creazione pagina web per disposizioni per l'emergenza e per SW - Pianificazione Azioni per il rientro anche con gestione assenze per maternità e per congedo - gestione ingressi programmati in sede in sede e autocertificazioni con adeguato programma informatico concertato	Target B1 entro 30/4 azioni per il rientro entro 31/7/2020 entro 30/4/2020 Realizzazione entro 30/5/2020
	Indicatore B2 - Adozione nuovi strumenti di comunicazione per sedute in remoto: consiglio Dipartimento, Consiglio scuola, Consiglio Unico corsi di laurea	Target B2 Entro 30/4
	Indicatore B3 - Formazione formatori e tenuta corsi per gli utilizzatori di FFP2	Entro 15/7/2020
Azione B2, ecc. Adeguamento qualità Ricerca e Didattica	Indicatore B2.1 - Supporto per l'implementazione della nuova Relazione Annuale del Dipartimento e agli oneri connessi alla qualità nella ricerca	Target B2.1 Report entro 30/4
	Indicatore B2.2 - Creazione pagina web Scuola con disposizioni operative per la didattica durante l'emergenza sanitaria per far fronte alle urgenze legate ad esami, lauree, lezioni a distanza, mobilità internazionale, ricevimento, sportello...	Target B2.2 Entro 30/04

Ambito C: SUPPORTO AGLI OBIETTIVI STRATEGICI DA PARTE DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI E AGLI ORGANI DI GOVERNO DA PARTE DELLE AREE

<i>Azione/i (descrivere – max 500 caratteri)</i>	<i>Indicatore/i (max 250 caratteri)</i>	<i>Valori obiettivo (max 100 caratteri)</i>
Azione C Supporto amministrativo- contabile alle azioni dipartimentali	Indicatore C1 Emissione bandi per incentivazione iscrizione lauree magistrali, premi di laurea - rendicontazione	Target C1 Report entro 30/4
	Indicatore C2 Supporto per la realizzazione di iniziative di orientamento in ingresso - FLL - rendicontazione	Target C2 Report entro 30/5

Format obiettivo struttura

Azione C2 Trasparenza	Indicatore C2.1 Aggiornamento pagina web sulle politiche dipartimentali	Target C2.1 Entro 30/6/2020
		Target C2.2

Ambito D: SOSTENIBILITÀ DELLA SPESA		
<i>Azioni</i>	<i>Indicatori</i>	<i>Valori obiettivo</i>
D1. Monitoraggio dei flussi finanziari	Indicatore D1: predisposizione programmazione flussi e report (ad uso interno, da conservare nella struttura ai fini della rendicontazione)	Target D1: report mensile di monitoraggio
D2. Azioni di recupero crediti	Indicatore D2: report (ad uso interno, da conservare nella struttura ai fini della rendicontazione)	Target D2: 2 report semestrali
D3. Analisi e lavorazione dei sospesi d'entrata	Indicatore D3: report (ad uso interno, da conservare nella struttura ai fini della rendicontazione)	Target D3: 1 report settimanale

CRONOPROGRAMMA DEL PROGETTO "OBIETTIVO DI STRUTTURA" DIPARTIMENTO/AREA/..													
	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
<i>Azione A ...</i>			x	x	x	x	x		x	x	x	x	
<i>Azione B ...</i>			x	x	x	x	x						
<i>Azione C ...</i>			x	x	x	x							
<i>Azione D1 ...</i>			x	x	x	x	x		x	x	x	x	
<i>Azione D2 ...</i>							x					x	
<i>Azione D3 ...</i>			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
			Assegnazione obiettivo				Monitoraggio intermedio				Monitoraggio finale		