



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DIEF**  
DIPARTIMENTO  
DI INGEGNERIA  
INDUSTRIALE

Firenze,  
Prot. n. - class.

Al Per. Ind. Furio Barbetti  
Al Per. Ind. Andrea Della Valle  
Sede

e p.c. Personale DIEF

Dott.ssa Patrizia Cecchi  
Responsabile Amministrativo DIEF  
Sede

**Oggetto: Gestione e manutenzione dei mezzi del Dipartimento di Ingegneria Industriale**

Considerate le criticità emerse riguardo la manutenzione e il corretto utilizzo dei furgoni e delle biciclette elettriche del Dipartimento, con la presente – preso atto preventivamente delle vostre rispettive disponibilità – vi chiedo di gestire e coordinare l'utilizzo e la manutenzione dei mezzi dipartimentali.

Considerato che entrambi operate presso il DIEF a tempo parziale (verticale) tali compiti dovranno essere rispettivamente svolti nel periodo invernale (Barbetti) e nel periodo estivo (Della Valle) concertandovi ed effettuando il dovuto passaggio di consegne.

Come è noto i mezzi sono prenotabili mediante applicativo informatico <https://server.de.unifi.it/DIEF-Noleggio/login.php> accessibile con le credenziali di Ateneo.

Al fine di ottimizzare l'utilizzo dei mezzi e il rilascio degli stessi in modo appropriato dai vari utilizzatori, vi invito a:

- a) Redigere una sorta di decalogo per il corretto e diligente utilizzo dei mezzi dipartimentali compreso la modalità di segnalazione di guasti o piccoli incidenti di cui informare tutti i membri del Dipartimento con apposita comunicazione;
- b) Effettuare verifiche periodiche sui mezzi richiamando gli eventuali utilizzatori ad usi adeguati e rispettosi anche attraverso la verifica periodica del registro delle prenotazioni;
- c) Monitorare e scadenare la revisione dei due furgoni.
- d) Predisporre, al termine del rispettivo periodo di competenza, una brevissima relazione da inviare per e-mail al sottoscritto.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione invio cordiali saluti.

Il Direttore  
Prof. Benedetto Allotta