

Al Direttore del Dipartimento

di Ingegneria Industriale

**Il Richiedente,** Prof.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Chiede di attivare un incarico per conferenza/e come sotto descritto.

A tale scopo dichiara, in conformità alla normativa vigente e alle circolari del Magnifico Rettore in tema di contratti di lavoro flessibile e autonomo del 12/10/2009 prot.68452, che l’oggetto della prestazione:

* corrisponde alle competenze attribuite dall’ordinamento all’Università;
* la prestazione richiesta ha natura temporanea e necessita di particolare e comprovata specializzazione universitaria;
* rispetta tutte le prescrizioni normative vigenti in materia di lavoro flessibile e autonomo;

**Tipologia contrattuale** (in considerazione della posizione soggettiva dell’incaricato)

Prestazione occasionale1

Prestazione professionale

**titolo e date della/e CONFERENZA/E**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | titolo | data |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

**dati del collaboratore da incaricare** *(dati obbligatori)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cognome, Nome** |  | | |
| **Luogo e data di nascita** |  | | |
| **Residenza** |  | | |
| **Domicilio** |  | | |
| **Tel. cellulare – E-mail** |  | | |
| **Titolo di studio** |  | | |
| **Codice Fiscale** |  | **Partita IVA** |  |
| **Posizione rivestita** | professionista  assegnista2  dipendente pubblico | | |

**compenso**

Compenso complessivo al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali

**esclusi** gli oneri a carico del Dipartimento (Irap) / per professionisti esclusi Iva e contributi e/o rivalsa previdenziale

€ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ovvero*

Compenso complessivo al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali

**compresi** gli oneri a carico del Dipartimento (Irap) / per professionisti compresi IVA e contributi e/o rivalsa previdenziale

€ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N.B. indicare uno dei due compensi; l’altro verrà determinato a cura della segreteria amministrativa

**rimborsi spese**

Somme previste (vedi note iniziali per il regime di tassazione)

Vitto € \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alloggio € \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Viaggio € \_\_\_\_\_\_\_\_\_

N.B. ove il soggetto sia professionista i rimborsi spese sono soggetti allo stesso trattamento del compenso.

**Fondo:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Assegnatario**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Si dichiara che il compenso proposto è congruo in relazione alla prestazione richiesta e che è assicurata la copertura finanziaria.**

**Autorizza la segreteria amministrativa a provvedere al conferimento dell’incarico nonché alla assunzione dell’impegno e alla liquidazione di quanto dovuto sul progetto presente nel bilancio del Dipartimento.**

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del Richiedente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**di competenza della segreteria amministrativa**

**Progetto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**COAN anticipata n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOTE**

1 Trattasi di collaborazioni che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto “*intuitu personae*” che consente il raggiungimento del fine e che comportano, per la loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese (Circolare UPPA n. 2 dell’11/03/2008). Le collaborazioni occasionali devono essere caratterizzate dalla loro essenza sporadica, episodica, non professionale, minima e non organizzata.

**E' opportuno ricordare che**:

- Qualora non siano rispettate le indicazioni di cui alla nota 1 occorre procedere a valutazione comparativa perché l’attività viene ad essere intesa come una docenza vera e propria;

- l'importo massimo del compenso lordo percipiente da corrispondere per singola conferenza è di **€ 300,00** *(Delibera C.d.A. del 28/9/2007- Adeguamento compenso conferenzieri)*

- l'attività oggetto del compenso si configura come "lavoro autonomo occasionale" ed è soggetta alla tassazione del 20% (residente Italia) e del 30% (residente Estero). Le **spese di viaggio e di permanenza sono assoggettate al medesimo regime fiscale**.

- se l’incaricato è dipendente di altre Università e presenta l’autorizzazione a compiere la missione, l'attività oggetto del compenso si configura come "lavoro dipendente", ed è soggetta alla tassazione minima come lavoratore dipendente del 23% + Addizionale regionale e comunale. In tale caso i rimborsi spese sono esenti da tasse.

2 Autorizzazione preventiva del Responsabile della ricerca